

## **Logistiek Administratief Intern**

*Bij Skins geloven we dat ware schoonheid in de details zit. Of het nu gaat om het tijdig leveren van exclusieve producten of het zorgvuldig beheren van onze voorraad. Een goed logistiek proces is de stille kracht achter onze klantbeleving. Gaat jouw hart sneller kloppen van luxe parfums, high-end skincare, make-up, home & lifestyle en haircare? Krijg jij energie van overzicht creëren, administratief werk en het schakelen met verschillende partijen? Dan ben jij de ideale stagiair(e) om ons Supply Chain team te versterken!*

*Voor onze Supply Chain afdeling zijn wij op zoek naar een enthousiaste Stagiair(e) Logistiek Administratief Medewerker voor een periode van minimaal 5 maanden, startend in februari 2026.*

Full-time · Amstelveen

### **Dit ga je doen**

Als stagiair(e) Logistiek Administratief Medewerker werk je nauw samen met het Supply Chain team dat verantwoordelijk is voor het soepel laten verlopen van de goederenstroom. Van het moment van binnenkomst tot levering aan onze winkels of klanten. Tijdens deze fulltime meewerkstage ondersteun je bij administratieve en coördinerende taken en leer je alle facetten kennen van de logistieke processen binnen een luxe retailomgeving.

De volgende werkzaamheden behoren onder andere tot jouw takenpakket:

- Administratief verwerken van transportdocumenten, pakbonnen en leveringsbewijzen;
- Voorraadadministratie bijhouden en afwijkingen signaleren, zowel administratief als fysieke controles van afwijkingen;
- Contact onderhouden met transporteurs en interne afdelingen over leveringen en zendingen;
- Ondersteunen bij het optimaliseren van logistieke processen en administratieve procedures.

### **Wat we van jou verwachten**

- Je volgt een mbo-opleiding in de richting van Logistiek, Supply Chain, Administratie of een vergelijkbare richting;
- Je hebt interesse in logistieke processen en administratieve werkzaamheden;
- Je werkt nauwkeurig, gestructureerd en werkt graag in teamverband;
- Je hebt een goede beheersing van de Nederlandse als Engelse taal, mondeling én schriftelijk;
- Je kunt goed overweg met MS Office (met name Excel en Word);
- Je bent communicatief vaardig, leergierig en toont graag initiatief.

### **Wat wij jou te bieden hebben**

Skins biedt een afwisselende en leerzame meewerkstage in een prettige, informele werksfeer. In dit groeiende, ambitieuze bedrijf en een enthousiast en jong team van collega's kun jij elke dag weer het verschil maken. Je wordt begeleid in het hele stagetraject en zult wekelijks met het Supply Chain team zitten. Daarnaast krijg je uiteraard een stagevergoeding en ontdek je alle ins & outs van de niche cosmetica branche.

Ben je geïnteresseerd en herken je jezelf in dit profiel? Volg dan de stappen onder de 'Solliciteer nu' knop. We vragen je jouw cv te uploaden en een aantal vragen te beantwoorden (in plaats van een motivatiebrief).

Mocht je vragen hebben over de inhoud van de vacature, dan kun je contact opnemen met HR/Recruitment via [jobs@skins.nl](mailto:jobs@skins.nl).

*Acquisitie n.a.v. deze vacature wordt niet op prijs gesteld.*